



**ATENDIMENTO GERAL**  
**FEIRAS E MERCADOS**

**REQUERIMENTO**  
**OCUPAÇÃO ESPAÇO VENDA - FEIRA SEMANAL/MERCADO**

Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal

PREENCHER

**REQUERENTE**

Nome: \_\_\_\_\_  
Residência/Sede: \_\_\_\_\_ N.º \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_  
Código Postal: \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_ Concelho: \_\_\_\_\_  
NIF/NIPC: \_\_\_\_\_ BI/CC: \_\_\_\_\_ Passaporte: \_\_\_\_\_ Válido até: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**REPRESENTANTE**

Nome: \_\_\_\_\_  
Residência/Sede: \_\_\_\_\_ N.º \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_  
Código Postal: \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_ Concelho: \_\_\_\_\_  
NIF/NIPC: \_\_\_\_\_ BI/CC: \_\_\_\_\_ Passaporte: \_\_\_\_\_ Válido até: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Qualidade de: \_\_\_\_\_

**NOTIFICAÇÃO**

Mais solicita que todas as notificações referentes ao pedido, iniciado com o presente requerimento, sejam dirigidas para:

Requerente:  morada ou  telefone ou  e-mail, *supra* referidos

Representante:  morada ou  telefone ou  e-mail, *supra* referidos

Outro - Nome: \_\_\_\_\_  
Residência/Sede: \_\_\_\_\_ N.º \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_  
Código Postal: \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_ Concelho: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**PEDIDO**



## PEDIDO

Requer a V<sup>a</sup> Ex.<sup>a</sup>:

- Concessão de espaço de venda com banca/sem banca (riscar o que não interessa) na feira semanal de Santa Comba Dão, para a venda de

Especificar atividade: \_\_\_\_\_

Número do CAE: \_\_\_\_\_

Nº de metros pretendidos: \_\_\_\_\_

- Concessão de lugar ocasional na feira semanal, para a venda de:

Especificar atividade: \_\_\_\_\_

Número do CAE: \_\_\_\_\_

Nº de metros pretendidos: \_\_\_\_\_

- Desistência do lugar de terrado na feira semanal, que lhe foi atribuído para a venda:

Especificar atividade: \_\_\_\_\_

Número do CAE: \_\_\_\_\_

Motivo da desistência:  
\_\_\_\_\_

- Transmissão do direito de Ocupação do lugar de terrado na feira semana

Novo proprietário: \_\_\_\_\_

Nº do Cartão/ Título exercício  
atividade: \_\_\_\_\_

Residência: \_\_\_\_\_

Freguesia: \_\_\_\_\_

Código Postal \_\_\_\_\_

No Motivo do pedido de transmissão:  
\_\_\_\_\_

- Pedido de atribuição de Banca/Loja nº \_\_\_\_\_ do Mercado Municipal:  
\_\_\_\_\_

## DOCUMENTOS A ENTREGAR

Para o efeito, junta os documentos que se elencam:

- Cópia de documento(s) de identificação do requerente e/ou representante:
- Pessoa Singular: Cartão de Cidadão ou B.I e Cartão de Contribuinte;
  - Pessoa Coletiva: Cartão de Pessoa Coletiva, Certidão Comercial Permanente ou Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente;
  - Representante: Cartão de Cidadão ou B.I dos representantes e procuração, quando exista procurador;
- Declaração do início de atividade;
- Cartão de feirante ou comprovativo do seu pedido na Direção Geral das Atividades Económicas.

## OBSERVAÇÕES

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento.

Santa Comba Dão, \_\_\_\_\_

O Requerente,

Verifiquei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

\_\_\_\_\_  
(O Funcionário)